

ALLEGATO

COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

Provincia di TERAMO

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA

SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE

NELL'ANNO 2011

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Delibera di approvazione regolamento n. _____ del _____

(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente se risulta adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2011

DESCRIZIONE DELL'OGGETTO DELLA SPESA	OCCASIONE IN CUI LA SPESA E' STATA SOSTENUTA	IMPORTO DELLA SPESA (euro)
Impegno di Spesa per Progetto Innovativo su produzione di energia verde	Viaggio per delegazione rappresentanza a Gussing per verifica condizioni attuabilità programma per sfruttamento nuove fonti energia.	437,50
Impegno di Spesa per fornitura manifesti anno 2011 ditta Nuova Tipo-Litografia Vomano	Manifesti 25/4 2/11 4/11	181,00
Impegno di Spesa per Servizio Economato anno 2011	Spese per feste nazionali solennità civili e manifestazioni varie di pubblico interesse gemellaggi e varie di rappresentanza	378,89
Liquidazione fattura per manifesti convegno 2 giugno 2011	Progettazione grafica del Manifesto e dell'Opuscolo realizzato in occasione del Convegno per il 150° anniversario dell'Unità d'Italia.	420,00
Liquidazione fattura per pranzo di rappresentanza	Spese di rappresentanza per ospitalità offerta ai Relatori intervenuti al Convegno per il 150° anniversario dell'Unità d'Italia.	100,00
TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE		1517,39

DATA 26 MAR. 2012

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
IL SEGRETARIO GENERALE
 (Dott.ssa Carla Di Giamberardino)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
 (Reg. Luigi Salicruti)

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

Edoardo Di Lorenzo

(1) Ai Fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

() E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo